附件2

数据库格式及说明

数据库包含报考人员信息数据库和电子证件照片文档，报考人员信息数据库采用DBASE数据库格式，电子证件照片采用JPG或JPEG格式。

（一）房地产估价师考试数据库格式要求

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 数据名称 | 字段类型 | 字段长度 | 备注 |
| 姓名 | 字符型 | 36 | 中文姓名，只能包含中文和“·” |
| 性别 | 字符型 | 2 |  |
| 性别代码 | 字符型 | 1 | 1=男；2=女 |
| 证件类别 | 字符型 | 1 | 1=居民身份证；2=护照；3=外国人永久居留证；4=境外永久居留证；5=香港居民身份证明；6=澳门居民身份证明；7=台湾居民身份证明；8=其他证件 |
| 证件号码 | 字符型 | 20 |  |
| 出生年月 | 字符型 | 6 | 6位数字，yyyyMM格式 |
| 国籍（地区） | 字符型 | 4 | 内地、香港、澳门、台湾、外籍和其他 |
| 档案号 | 字符型 | 9 |  |
| 准考证号1 | 字符型 | 12 | 第1科准考证号 |
| 准考证号2 | 字符型 | 12 | 第2科准考证号 |
| 准考证号3 | 字符型 | 12 | 第3科准考证号 |
| 准考证号4 | 字符型 | 12 | 第4科准考证号 |
| 学历 | 字符型 | 12 |  |
| 所学专业 | 字符型 | 100 |  |
| 毕业院校 | 字符型 | 50 |  |
| 毕业日期 | 字符型 | 6 | 6位数字，yyyyMM格式 |
| 报考科目类别 | 字符型 | 1 | 1=考全科；  2=免1科（免房地产估价基础与实务）；3=免1科（免土地估价基础与实务） |
| 考区 | 字符型 | 20 |  |
| 考区代码 | 字符型 | 4 | 1—2位省市代码，3—4位省内编码 |
| 报名地市 | 字符型 | 20 |  |
| 地市代码 | 字符型 | 4 | 1—2位省市代码，3—4位省内编码 |
| 手机号码 | 字符型 | 20 |  |
| 工作单位 | 字符型 | 140 |  |

1.各地要准确填写证件类别和证件号码,不得做任何修改或添加。

2.档案号为字符型，字节数为9位，具体规定为：第一位为考试类别代码（房地产估价师考试代码为“9”），第二、三位为年份代码（2024年代码为“24”），第四、五位采用行政区代码中代表各省、自治区、直辖市的行政代码（见“各省、自治区、直辖市行政区代码表”，以下简称“代码表”），后四位各地自定。

3.准考证号为字符型，字节数为12位，具体规定如下：

第一位为科目号，四个科目代码分别为：

房地产制度法规政策：1

房地产估价原理与方法：2

房地产估价基础与实务：3

土地估价基础与实务：4

第二、三位采用省、自治区、直辖市的行政区代码（见“代码表”）；

第四、五位为考区号；

第六、七位为考点号；

第八、九、十位为考场号；

第十一、十二位为序号（不应超过30）。

（二）电子照片要求

照片文件为JPG或JPEG格式，像素为295px×413px，尺寸为1寸证件照（2.5cm×3.5cm），大小约为10KB，底色为**白色**。报名时上传的证件照将用于准考证、考场座次表、职业资格证书等，请提醒报考人员慎重选用。

（三）各省、自治区、直辖市行政区代码表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 省市代码 | 省市名称 | 省市代码 | 省市名称 | 省市代码 | 省市名称 |
| 11 | 北京 | 12 | 天津 | 13 | 河北 |
| 14 | 山西 | 15 | 内蒙 | 21 | 辽宁 |
| 22 | 吉林 | 23 | 黑龙江 | 31 | 上海 |
| 32 | 江苏 | 33 | 浙江 | 34 | 安徽 |
| 35 | 福建 | 36 | 江西 | 37 | 山东 |
| 41 | 河南 | 42 | 湖北 | 43 | 湖南 |
| 44 | 广东 | 45 | 广西 | 46 | 海南 |
| 50 | 重庆 | 51 | 四川 | 52 | 贵州 |
| 53 | 云南 | 54 | 西藏 | 61 | 陕西 |
| 62 | 甘肃 | 63 | 青海 | 64 | 宁夏 |
| 65 | 新疆 | 66 | 兵团 |  |  |

注：军队代码99

（四）其他要求

1.报名数据库中各字段均不能为空。学历、专业技术职务等内容要填写中文全名，不得填写代码。报名数据库中考生的姓名如果出现异体字，需用同音字加中括号代替，例如姓名为“王”，如果“”字无法录入，则录入“王[炎]”，并附书面说明，加盖公章，连同身份证件复印件与报名数据库一起上报。

2.为保证评卷、合分工作的顺利进行，各地要准确填写考生证件号码和档案号。对往年有保留成绩的考生，必须使用往年的证件号码和档案号报考，若证件号码发生变更，须附书面说明并加盖公章上报。对今年的新考生，在生成档案号时，必须按照上述规定进行。